

Standaard stappenplan aanvragen financiële bijdrage kleine infrastructuurprojecten Vervoerregio Amsterdam

Fase			Actiehouder	
1	Voorbereiding (in overleg DO vaststellen)	Opmerking	Gemeente	Vervoerregio
1.1	Onderbouwing van het project, de verwachte effecten en het ontwerp (Schets ontwerp of Voorlopig ontwerp) met projectbegeleider VRA afstemmen en eventueel aanpassen om aan de eisen van de Vervoerregio te voldoen		x	
1.2	VRA en aanvrager werken gezamenlijk naar DO waarop aanvrager de kostenraming (SSK) baseert		x	x
1.3	Als DO en raming bekend zijn, bepaalt VRA voorlopige financiële bijdrage en koppelt dit terug naar aanvrager	Indien aanvrager akkoord met bijdrage gaat kan stap 2 gezet worden: officiële aanvraag		x
2	Aanvraag financiële bijdrage			
2.1	Aanvrager kan aanvraag met formulieren bij de Vervoerregio ondertekend indienen (via de website, per e-mail aan informatiebeheer@vervoerregio.nl of per brief) en stuurt de projectbegeleider een kopie (deze zal het bestuurlijk besluitproces opstarten bij de VRA):	1. Aanvraagformulier mobiliteitsmaatregelen 2. Bijlagen (DO ontwerp + SSK raming) 3. Aanvraagbrief (ondertekend namens bestuur, meestal burgemeester en wethouder of ambtelijke opdrachtgever)	x	
3	Besluitvorming			
3.1	DB van de VRA neemt besluit over aanvraag: resultaat->beschikking			x
3.2	Indien DB akkoord gaat wordt aanvrager hierover formeel per email geïnformeerd			x

4	Uitvoering/realisatie			
4.1	Aanvrager kan een verzoek tot voorschotverlening van 75% van de bijdrage indienen met een kopie van de opdrachtverlening als bijlage		x	
4.2	Aanvrager heeft conform de termijnen vermeld in de beschikking de tijd om project te realiseren		x	
4.3	Aanvrager informeert VRA wanneer werkzaamheden zijn afgerond of dient formeel een uitstelverzoek in als naar verwachting de genoemde termijnen niet behaald kunnen worden		x	
4.4	Aanvrager dient een verzoek tot vaststelling in met getekende prestatieverklaring	1. Prestatieverklaring aanvrager 2. Opdrachtverleningen realisatie 3. Processen verbaal van oplevering Geef ook aan als afgeweken is van het DO!	x	
4.5	VRA stelt met schouw vast of werkzaamheden conform beschikking zijn uitgevoerd	Indien dit niet zo is, neemt projectbegeleider contact op met aanvrager		x
5	Vaststelling			
5.1	Indien schouwresultaat in orde is, zal projectbegeleider dit officieel vastleggen.	Indien niet (volledig) in orde kan de bijdrage lager worden vastgesteld		x
5.2	De financiële bijdrage wordt vastgesteld en zal overgemaakt worden naar aanvrager			x